

Figura 03: Tela com o perfil do técnico do PF São João da Fronteira.

- ✓ Com um *click* na opção **Gerar Passe Fiscal** o sistema habilitará a tela Gerar Passe Fiscal para inserção dos dados gerais do passe.
- Na tela Gerar Passe Fiscal deverão ser digitados, selecionados e resgatados os dados gerais:

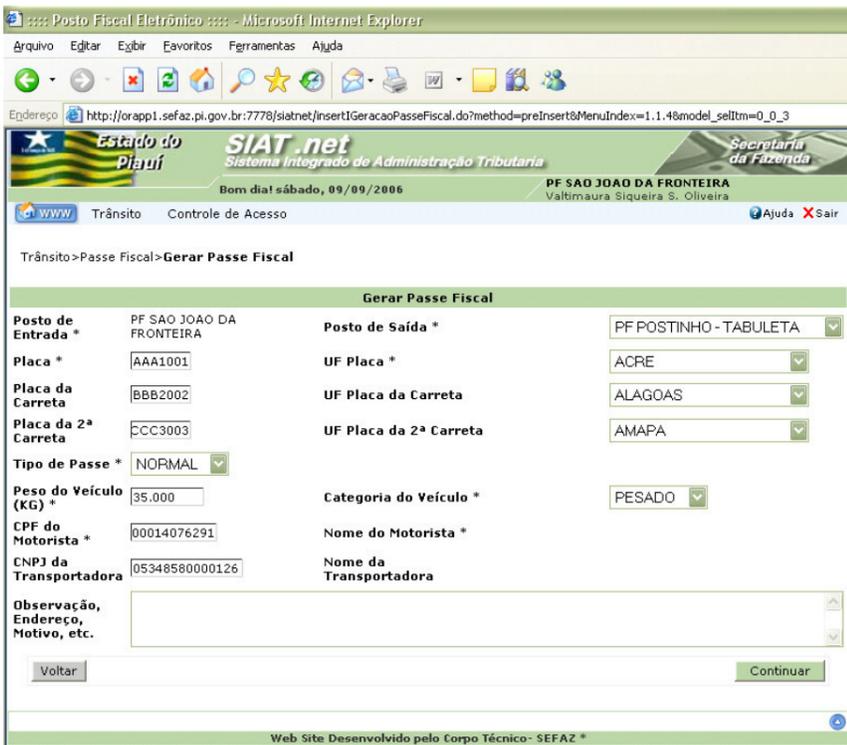


Figura 04: Tela com a inserção dos dados para geração de um passe NORMAL.

- ✓ O **Posto de Entrada** é assumido automaticamente em função da lotação do usuário;
- ✓ O **Posto de Saída** deverá ser selecionado pelo usuário em função do itinerário do transportador. Quando a previsão da saída for pelo posto fiscal Tabuleta o usuário selecionará PF – POSTINHO TABULETA;
- ✓ O campo **Placa** possui sete posições e deverá ser digitado com letras nas três primeiras posições e números nas seguintes;
- ✓ O usuário deverá selecionar a UF para preenchimento do campo **UF Placa**;
- ✓ Os campos **Placa da Carreta**, **UF Placa da Carreta**, **Placa da 2ª Carreta** e **UF Placa da 2ª Carreta** deverão ser preenchidos quando for o caso;
- ✓ O usuário deverá selecionar o tipo de passe (Nesse exemplo, o passe gerado será NORMAL):
 - **ESPECIAL:** Será gerado, exclusivamente, para as transportadoras conveniadas com a SEFAZ, sempre que o transportador for efetuar o trânsito pelo Estado por meio do transbordo da carga conforme sua logística. Ex: Transportador conveniado com carga do Estado de Pernambuco destinada ao Estado do Maranhão entrando no Estado do Piauí pelo PF – MARCOLÂNDIA com saída fracionada prevista para PF – TABULETA, conforme a logística do transportador.

Atenção:

O Passe Fiscal ESPECIAL não poderá ser gerado por manifesto, devendo, OBRIGATORIAMENTE, ser gerado por nota fiscal.

- **NORMAL:** Será gerado nas situações não enquadradas no tipo ESPECIAL;
- ✓ O usuário deverá digitar o peso bruto do veículo em kg para preenchimento do campo **Peso do Veículo (kg)**. O usuário deverá abater desse valor o peso correspondente às mercadorias que ficarão no Estado Piauí, se for o caso. Caso não seja possível realizar a pesagem do veículo, o usuário deverá preencher o campo com o número 1;
- ✓ O usuário deverá selecionar Categoria do Veículo:
 - **LEVE:** veículos com capacidade máxima de 7.000kg, inclusive ônibus de transportes de passageiros;
 - **PESADO:** veículos com capacidade entre 7.001kg e 20.000kg;
 - **ESPECIAL:** veículos articulados e cegonhas.
- ✓ O usuário deverá digitar o CPF do motorista e teclar ENTER, caso o motorista já seja cadastrado, o sistema retorna o nome do motorista. Caso contrário, será emitida a mensagem abaixo:

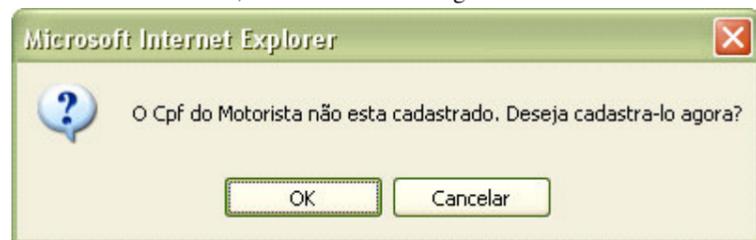


Figura 05: Mensagem do sistema quando o CPF informado não está cadastrado no sistema.

- ✓ Com um *click* no botão **OK** o sistema disponibiliza a tela para inserção dos dados do motorista no sistema.



Figura 06: Tela de cadastro do motorista.

- ✓ Com um *click* no botão **Confirmar** o sistema emite uma mensagem de que a operação foi realizada com sucesso (Ver figura abaixo). O usuário deverá retornar o cursor para o campo **CPF do Motorista** e teclar ENTER para que o sistema retorne o nome do motorista cadastrado.

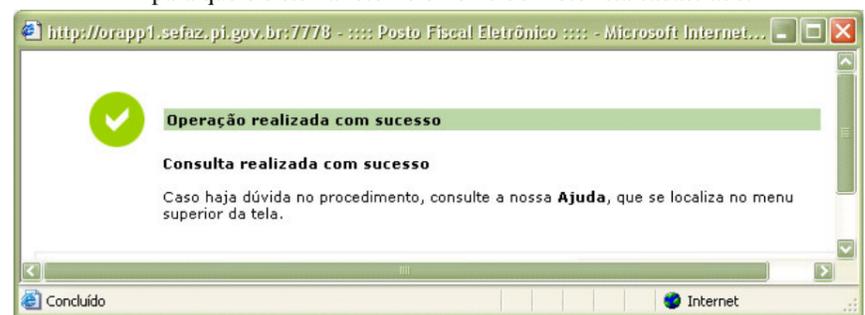


Figura 07: Mensagem do sistema confirmando o sucesso da operação.

- ✓ O preenchimento do campo **CNPJ da Transportadora** não é obrigatório na geração de um passe NORMAL, devendo ser informado sempre que a carga for acobertada com Conhecimento de Transporte. Os procedimentos para o cadastramento de um transportador seguem os mesmos passos do motorista (ver figuras abaixo).
- ✓ Ao se digitar um CNPJ não cadastrado, o sistema emite a mensagem abaixo:

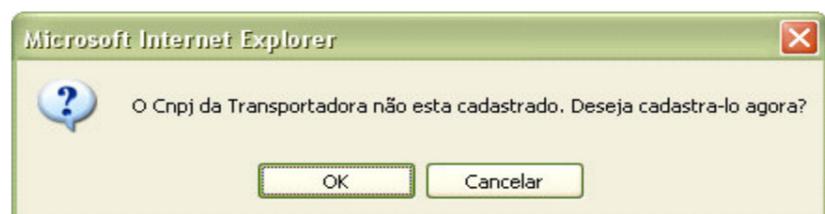


Figura 08: Mensagem do sistema quando o CNPJ da Transportadora informado não está cadastrado.